



ISTITUTO COMPRENSIVO "SU PLANU" SELARGIUS
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 10 grado
Via Ariosto s.n. - Tel. 070/5489165 -Fax 070/5488108 CF: 92145530926
E-mail caic86200x@istruzione.it
PEC: caic86200x@pec.istruzione.it

VERBALE RIUNIONE n. 16 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 30 novembre 2023 alle ore 14:30 presso i locali della scuola secondaria di primo grado, sotto la presidenza della sig.ra Martina Piras si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Regolamento di istituto e patto di corresponsabilità
3. PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
4. Progetto Fondazione di Sardegna, Progetto Handball
5. Regolamento sedute telematiche OO.CC
6. Aggiornamento PTOF 2023.24
7. Aggiornamento RAV 2023.24
8. Progetti ampliamento offerta formativa e visite guidate a.s.2023.24
9. Variazioni Programma Annuale
10. Open Day
11. Lavori di recinzione e rifacimento impianto idrico secondaria
12. Programma triennale acquisti
13. Comunicazioni del Dirigente Scolast.co.

Funge da segretario la prof.ssa Luigia Tinti.

Risultano assenti l'insegnante Elisa Bacciu, per la componente docente, e il sig. Massimo Fanti, per la componente genitori.

1) Approvazione verbale seduta precedente. Il verbale n. 15, reso previamente disponibile a tutti i membri del Consiglio, viene approvato all'unanimità con **delibera n. 69**.

2) Regolamento di istituto e patto di corresponsabilità. I Consiglieri hanno avuto modo di visionare i documenti precedentemente all'incontro. Il sig. Renzo Gitani chiede che venga modificato il Regolamento al punto relativo al certificato medico da esibire dopo i cinque giorni di assenza, in quanto la Legge Regionale n. 9 del 23 ottobre 2023, all'art.39, ha abolito l'obbligo di presentare certificato medico per la riammissione a scuola. Il d.s., dott. Stefano Atzori, assicura che il punto del Regolamento verrà modificato. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 70**.

3) PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche. Per la presentazione delle attività il d.s. cede la parola al prof. Alessandro Melis che informa i membri del Consiglio che sono stati stanziati 67.000 euro per le competenze STEM e 22.000 euro per le competenze multilinguistiche. Le azioni riguardanti le STEM permetteranno di offrire agli alunni dei laboratori di coding e robotica, preparazione ai giochi matematici e potenziamento della didattica (ambito matematico). Dovranno completare il percorso almeno nove tra gli alunni partecipanti. I progetti sul multilinguismo, invece, avranno una linea A e

una linea B. La prima sarà dedicata agli studenti, con laboratori che consentiranno il conseguimento di una certificazione linguistica e l'attivazione di laboratori per il potenziamento della didattica (lingua italiana). La seconda, invece, sarà indirizzata ai docenti per la formazione alla metodologia CLIL e per il conseguimento della certificazione linguistica. Prof. Melis ricorda che da anni l'Istituto collabora con l'AngloAmerican, pertanto saranno gli esperti che valuteranno il livello di conoscenze nella lingua inglese dei partecipanti con il conseguente inserimento nel corso adeguato. Dovranno completare il percorso almeno cinque tra i docenti partecipanti. Il d.s. specifica che nel caso in cui i docenti interni avessero i titoli per essere docenti formatori dovranno svolgere i corsi in orario extracurricolare. Il sig. Renzo Gitani chiede informazioni in merito al numero degli alunni che potranno accedere ai corsi. Prof. Melis risponde che si valuterà sulla base di quanti faranno richiesta. La sig.ra Nicoletta Lampis chiede delucidazioni sulle risorse riservate ai collaboratori scolastici durante i laboratori. Il d.s. spiega che una parte del fondo è destinata alle funzioni organizzative e di conseguenza alla retribuzione dei collaboratori scolastici. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 71**.

- 4) **Progetto Fondazione di Sardegna, Progetto Handball.** Su invito del dirigente prende la parola prof. Alessandro Melis che ricorda come negli anni precedenti gli stanziamenti della Fondazione Sardegna venissero utilizzati per le attività musicali, quest'anno, invece, il bando si è focalizzato sulle competenze digitali. Si è pensato, pertanto, all'attivazione di laboratori di coding e robotica. L'Istituto vuole utilizzare i for.cì (circa 20.000 euro) per l'acquisto di kit sulla robotica che confluiranno nei corsi del PNRR. I corsi di coding sono previsti da gennaio a marzo, mentre quelli di robotica da marzo a maggio, con incontri di due ore ogni settimana. Nei prossimi mesi verrà data conferma sui tempi. Il progetto Handball è, invece, un'attività sportiva rivolta alla scuola secondaria e alla scuola primaria. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 72**.
- 5) **Regolamento sedute telematiche OO.CC.** Il d.s. comunica che il nuovo CCNL non prevede le sedute telematiche per gli organi collegiali che hanno carattere deliberante, salvo deroghe per valide motivazioni. Il d.s. spiega che l'istituto non possiede gli spazi adeguati per accogliere tutti gli insegnanti facenti parte del Collegio docenti, di conseguenza le riunioni continueranno nella modalità a distanza. E' stato stilato un regolamento, di cui i membri del Consiglio hanno potuto prendere visione nei giorni precedenti. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n.72**.
- 6) **Aggiornamento PTOF a.s. 2023.24.** Il Piano triennale è stato pubblicato sul sito dell'Istituto, i consiglieri ne hanno preso visione e non vi sono richieste di modifica. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 73**.
- 7) **Aggiornamento RAV a.s. 2023.24.** Il RAV è stato pubblicato all'interno del Ptof precedentemente approvato. I consiglieri ne hanno preso visione e non vi sono richieste di modifica. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 74**.
- 8) **Progetti ampliamento offerta formativa e visite guidate a.s. 2023.24.** I progetti programmati dai tre diversi ordini di scuola dell'Istituto per il presente anno scolastico sono stati pubblicati in allegato al Ptof. La presidente chiede se gli incontri con la polizia postale, già svolti per le classi prime e seconde della scuola secondaria, possano essere estesi anche alle classi terze. L'insegnante Daniela Cadoni suggerisce che vengano coinvolte anche le classi della primaria. Il d.s. prende in considerazione le varie proposte e rassicura sul fatto che queste sono solo le prime delle iniziative previste dalla scuola per contrastare il bullismo e il cyberbullismo nelle diverse fasce di età. La prof.ssa Tinti auspica che gli esperti che interagiranno in futuro con gli studenti abbiano la giusta formazione per rapportarsi, in relazione a modi e tempi, in maniera adeguata all'età dei ragazzi. La presidente chiede se tutte le classi della secondaria svolgeranno visite guidate. La prof.ssa Tinti, che si occupa della stesura del Ptof, comunica che non per tutte le classi sono previste delle attività al di fuori dell'istituto e invita i genitori a confrontarsi con i C.d.c. interessati per conoscere le motivazioni della scelta. La professoressa coglie, inoltre, l'occasione di ricordare la mole di

lavoro sommerso, totalmente gratuito, dei docenti per organizzare le uscite e le serie responsabilità che gravano sulle loro spalle in occasione di tali attività. I progetti e le visite guidate vengono approvati all'unanimità con **delibera n. 75**.

- 9) **Variazioni Programma Annuale.** I documenti sono stati pubblicati precedentemente all'incontro per poterne prendere visione con la dovuta attenzione. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 76**.
- 10) **Open Day.** In occasione delle iscrizioni, la scuola ha organizzato diversi Open day. Il 14 dicembre dalle 14:00 alle 15:00 la scuola dell'infanzia incontrerà i genitori dei nuovi iscritti; il 16 dicembre dalle 10:00 alle 12:00 le classi prime e quinte della primaria accoglieranno i bambini dell'infanzia; nel mese di dicembre il d.s. incontrerà i genitori dei futuri iscritti alla primaria in giorni e orari ancora da definire.
- 11) **Lavori di recinzione e rifacimento impianto idrico secondaria.** Il d.s. mostra il progetto ai consiglieri.
- 12) **Programma triennale acquisti.** Il programma triennale acquisti si riferisce agli acquisti per il PNRR pubblicati in Amministrazione trasparente. Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n. 77**.
- 13) **Comunicazioni del Dirigente Scolastico.** Il d.s. informa che i Lions propongono all'istituto diverse attività, che verranno valutate nel corso dell'anno. Il dirigente non propone all'attenzione del C.d.I. ulteriori comunicazioni. La prof.ssa Tinti chiede di poter intervenire per avere spiegazioni in merito alla Circ. n. 142 relativa all'adozione della settimana corta, nella quale si dichiara che la nuova organizzazione oraria entrerà in vigore qualora fosse rilevata un'adesione significativa pari al 75% dei favorevoli con una partecipazione pari o superiore al 50% +1 dei votanti. La prof.ssa non comprende perché il corpo docente non sia stato messo al corrente delle decisioni prese dalla Commissione "Istituzione settimana corta" attraverso la diffusione dei verbali degli incontri. L'insegnante Anna Coro dice che il verbale è stato redatto. La prof.ssa Tinti afferma che il verbale non è stato pubblicato, di conseguenza non è stato possibile prenderne visione. Sottolinea, inoltre, che le commissioni non hanno potere deliberante e che la proposta sarebbe dovuta passare al vaglio dei competenti OO.CC.. Nella Circ. 137, inoltre, veniva indicato il valore esclusivamente informativo del sondaggio, mentre successivamente sono state imposte delle soglie di sbarramento, che ledono l'autonomia scolastica in merito all'organizzazione e alla programmazione delle attività didattiche. Prof. Roberto Buffa ricorda che le funzioni di una commissione sono esclusivamente propositive e che questa iniziativa crea uno spiacevole precedente. La componente genitori, facente parte della Commissione, comunica che durante i lavori ha costantemente informato le famiglie sugli esiti degli incontri e asserisce che l'inserimento delle soglie di sbarramento non è stata una loro iniziativa. Si rimane in attesa degli esiti del sondaggio che si concluderà il 7 dicembre. Prof. Buffa, prima della conclusione dell'incontro, ricorda ai presenti che nel Regolamento d'Istituto appena approvato vi è un punto relativo all'utilizzo esclusivo dei parcheggi della scuola da parte del personale scolastico, di conseguenza chiede al d.s. quali azioni metterà in atto per il rispetto della norma. Il d.s. afferma che nei prossimi giorni verrà affisso un cartello di divieto d'accesso ai non autorizzati, ma che confida nella civiltà dell'utenza nel rispetto del Regolamento.

La seduta termina alle ore 15:50.

Il segretario
Luigia Tinti



Il presidente
Martina Piras



